

**План мероприятий по противодействию
коррупции МКОУ «ОСОШ»
на 2025 год**

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.Нормативно-правовое обеспечение профилактики коррупционных правонарушений.		
Корректировка документов, необходимых для организации работы по Обеспечению профилактики коррупционных правонарушений в ОО	Постоянно	Директор, заместитель директора
Внутренняя экспертиза действующих локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, заместитель директора
Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Август-сентябрь	Директор
2.Организационные мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений		
Разработка плана работы по противодействию коррупции в ОО на 2025 год.	Декабрь	Директор
Ознакомление работников в ОО с положениями, приказами и планом работы по профилактике коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор
Организация разъяснительной работы по антикоррупционной составляющей в ходе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов	В течение учебного года	Заместитель директора
Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции	Постоянно	Директор
Обеспечение антикоррупционного	В течение учебного года	Директор, заместитель директора

мониторинга за осуществлением в ОО приема, отчисления, перевода обучающихся		
Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными документами школы, регламентирующими ее деятельность	В течение учебного года	Директор
3.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОО		
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОО в соответствии с требованиями ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Директор, администратор сайта
Информирование граждан об их правах на получение общего образования. Ознакомление родителей с условиями поступления в ОО и обучения в ней	Постоянно	Директор, заместитель директора
Организация личного приема граждан	Постоянно	Директор
Согласование с УС критериев и показателей деятельности работников ОО для распределения средств стимулирования и для распределения средств части фонда оплаты труда	В момент изменений локального акта	Директор, заместитель директора
Соблюдений единой системы муниципальной оценки качества образования с Использованием процедур: - Организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ для 9-х классов. - Аттестация педагогов. - мониторинговые исследования в сфере образования - анализ деятельности - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	В течение учебного года	Заместитель директора
	По графику	Заместитель директора
	В течение учебного года	Заместитель директора
	Июнь-август Постоянно	Директор

-организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами - участие работников в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	Постоянно	Заместитель директора
	По графику	Заместитель директора
	По графику	Заместитель директора
Контроль получения, учета, хранения, заполнения и Порядка выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Директор
Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОО	Постоянно	Директор, заместитель директора
Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор, заместитель директора
Изучение вопросов коррупции, ответственности за коррупционную Деятельность в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение учебного года	Учитель истории и обществознания
4.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.		
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и т.д	В течение учебного года	Директор, заместитель директора
Проведение консультаций работников школы сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	В течение учебного года	Заместитель директора
Проведение антикоррупционной	В течение учебного года	Заместитель директора

пропаганды через семинары, родительские собрания, педсоветы и средства массовой информации		
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся		
Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении	В течение учебного года	Главный бухгалтер, администратор сайта
Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение учебного года	Заместитель директора
Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в школе»	В течение учебного года	Заместитель директора
Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений. Проверка жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	В течение учебного года	Директор
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях профилактики коррупционных правонарушений		
Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности школы.	В течение учебного года	Директор, главный бухгалтер
Контроль соблюдения требований ФЗ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
Контроль целевого использования бюджетных средств	Постоянно	Директор, главный бухгалтер

Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор, ПК
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами в целях профилактики коррупционных правонарушений.		
Проведение рабочих встреч с представителями правоохранительных органов с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в школе, обмена информацией	В течение учебного года	Директор, заместитель директора
Выступление сотрудников правоохранительных органов перед обучающимися с вопросами профилактики коррупционных правонарушений	В течение учебного года	Заместитель директора, социальный педагог
Проведение Дней профилактики.	В течение учебного года	Заместитель директора, социальный педагог