

**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МКОУ «ОСОШ»**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в МКОУ «ОСОШ»		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МКОУ «ОСОШ»	2 квартал 2023 г.	Директор
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	2 квартал 2023 г.	Директор
1.3	Создание в МКОУ «ОСОШ» рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	2 квартал 2023 г.	Директор
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Педагог-организатор
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Директор
	2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума		
2.1	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Педагог-организатор
2.2	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу	ежегодно	Педагог-организатор

	профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)		
2.3	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Классные руководители
2.4	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Классные руководители
2.5	Организация профориентационных уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Классные руководители, педагог-организатор
2.6	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Классные руководители, педагог-организатор
2.7	Участие обучающихся 8-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 кварталы	Классные руководители, педагог-организатор
2.8	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Классные руководители, педагог-организатор
2.9	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Классные руководители, педагог-организатор
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Проведение региональных и муниципальных стратегических сессий с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях	1-3 квартал 2023 г.	Директор, педагог-организатор
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Директор, педагог-организатор
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Директор, педагог-организатор, учителя-предметники
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Учителя-предметники

3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учитель технологии
3.6	Организация работы методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	ежеквартально	Педагог-организатор
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Педагог-организатор
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Педагог-организатор
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Директор, педагог-организатор
3.1 0	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Директор, классные руководители, педагог- организатор
3.1 1	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Директор, классные руководители, педагог- организатор
	4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума		
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Педагог-организатор
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Директор, педагог-организатор
	5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума		
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Администратор школьного сайта
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Педагог-организатор

